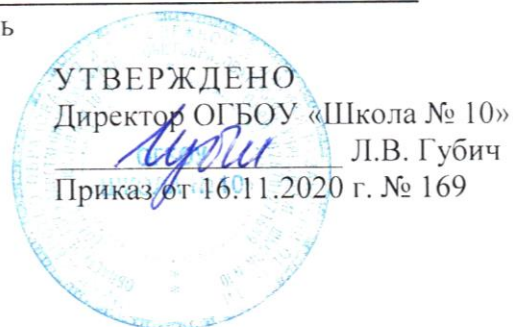



**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 10»
(ОГБОУ «Школа № 10»)**

г. Рязань

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ОГБОУ «Школа № 10»
(протокол № 2 от 30.10.2020 г.)



СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
 Л. М. Абрамова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОГБОУ «Школа № 10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в ОГБОУ «Школа № 10» далее — Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.3. Основной целью использования электронного обучения в Школе является усиление мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

1.4. Дистанционное обучение — организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.5. Платформа дистанционного обучения (далее — ПДО) — информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.6. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Порядок работы администрации школы и педагогов при переходе на электронное обучение

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Директор Школы издает приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, в котором утверждает расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

2.3. Также директор Школы назначает ответственных лиц за организацию сопровождения образовательной деятельности обучающихся и членов группы технической поддержки

2.4. Заместители директора по учебной и воспитательной работе организуют подготовку педагогов к использованию электронных технологий.

2.5. Педагоги обеспечивают реализацию образовательных программ начального общего и основного общего образования в полном объёме, вносят корректировку в рабочие программы в части форм обучения, использования технических средств обучения, обеспечивают ведение учёта результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.6. Классные руководители информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, знакомят их с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.

2.7. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе подтверждается документально в форме заявления родителя (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-коммуникационной сети интернет.

2.8. Социальный педагог осуществляет ежедневный мониторинг обучающихся, временно не участвующих в образовательном процессе.

3. Организация электронного обучения

3.1. Электронное обучение учащихся 1-х дополнительных–4-х классов осуществляется с использованием интерактивной образовательной онлайн-платформы Учи.ру, электронного сервиса БАРС. Образование.

3.2. Электронное обучение учащихся 5-х–10-х классов осуществляется с использованием образовательной платформы Региональная система дистанционного образования (РСДО), электронного сервиса БАРС. Образование.

3.3. Для проведения уроков и занятий в форме видеоконференций во время дистанционного обучения учитель может применять платформу Zoom.

3.4. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

3.4.1. Зарегистрироваться на ПДО.

3.4.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.

3.4.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

3.4.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

3.4.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

3.4.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

3.5. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник, электронную почту, социальные сети, мессенджеры, мобильную связь обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

3.6. Учитель использует дифференцированный подход к учащимся с учетом их возраста, создает простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания.

3.7. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и осуществлять обратную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), выражая свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

4. Требования к организации учебной деятельности и составлению расписания на дистанционном обучении

4.1. Использование средств электронного обучения (ЭСО) осуществляется при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.

4.2. Во время дистанционного обучения обучающимся запрещено использовать более двух ЭСО одновременно, а также использовать мобильные телефоны в образовательных целях.

4.3. Обучающимся начальных классов разрешается использовать ноутбуки только с дополнительной клавиатурой.

4.4. Рабочие места пользователей персональных ЭСО должны обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещение на столе под углом наклона 30°.

4.5. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

4.6. Классный руководитель информирует родителей о необходимости правильного оформления учебного места и использования ЭСО обучающимися на дистанционном обучении в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

4.7. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 18:00 часов. Продолжительность урока не превышает 30 минут.

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

5.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

6. Ответственность школы и родителей (законных представителей) учащихся

6.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

6.2. Независимо от количества дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

7.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.